



Universitas
Islam
Jakarta

PANDUAN PENERIMAAN

MAHASISWA BARU TAHUN 2019/2020



DAFTAR ISI

Bagian I	Proses Pendaftaran Alur Pendaftaran
Bagian II	Jalur Penerimaan Jalur Reguler
Bagian III	Persyaratan Ijazah dan kelengkapannya Dokumen Pendaftaran Kelengkapan Dokumen Informasi Pelayanan
Bagian IV	Keuangan Informasi Pembayaran UPM Informasi Angsuran Informasi Pengembalian Dana Informasi Ketentuan Pindah Program Studi Informasi Pengunduran Diri Ketentuan Kartu Mahasiswa Ketentuan Almamater Rincian Biaya Kuliah

Selamat Datang di kampus Universitas Islam Jakarta

Keluarga besar Universitas Islam Jakarta mengucapkan terima kasih kepada Anda dan orang tua Anda atas kepercayaannya kepada kami untuk mendidik Anda. Dengan semangat moto Ilmu Amaliah & Amal Ilmiah, kami akan berusaha mewujudkan cita-cita masa depan Anda sebaik mungkin. Buku panduan ini memuat informasi-informasi yang wajib Anda ketahui untuk melakukan proses pendaftaran mahasiswa baru di Universitas Islam Jakarta pada periode penerimaan mahasiswa baru 2019/2020.

Layanan Pendaftaran dan Informasi | Gedung A Rektorat Lt. Dasar

Telp. 021-8566451. 8515866. 8513960. 85910685

Whatsapp: 0819 0832 0626

Pendaftaran Online <https://pmb.uid.ac.id>

E-mail: informasi@uid.ac.id / pmb@uid.ac.id

BAGIAN I

PROSES

PENDAFTARAN

Pendaftaran mahasiswa baru tahun akademik 2019/2020 dapat dilakukan dalam lima langkah mudah. Setelah melakukan registrasi *online*, sistem akan memberikan panduan langkah-langkah proses dalam setiap tahapannya. Informasi mengenai jadwal dan hal-hal penting lainnya akan diumumkan melalui akun masing-masing calon mahasiswa pendaftar.



1. Pendaftaran melalui ONLINE di <https://pmb.uid.ac.id>
pendaftaran melalui system pmb.uid.ac.id dengan melakukan registrasi e-mail, lalu isi formulir pendaftaran *online*, *download* dan cetak dokumen tersebut, atau *bisa juga secara offline* (di Panitia PMB Universitas Islam Jakarta)
 - Dengan cara memilih gelombang Pendaftaran (gelombang 1. Gelombang 2 dan Gelombang 3)
 - Pilih jenis Pendaftaran (Mahasiswa Baru/ Pindahan/ Aktif Kembali)
 - Pilih Jalur Pendaftaran Mahasiswa Baru (Jalur Mandiri)
 - Pilih program studi yang dipilih (1 atau 2 pilihan) kelas Pagi atau Malam
 - Isi data diri secara lengkap (Nama. TTL. E-mail. No.Hp)
 - Jangan lupa untuk mengklik Simpan



2. Untuk persyaratan pendaftaran
 - Fotocopy KTP,
 - Fotocopy Kartu Keluarga (Kartu Keluarga),
 - Akta Kelahiran.
 - Fotocopy Ijazah yang telah di Legalisir oleh yang berwenang
 - Fotocopy Nilai UAN / SKHU
 - Surat Keterangan Berkelakuan Baik dari yang berwenang
 - Surat Keterangan Kesehatan dari Dokter/klinik kesehatan
 - Pas foto dengan ukuran 2 x 3,3 x 4 , 4 x 6 masing-masing 3 lembar



3. Pembayaran Uang Formulir

Melakukan proses pembayaran Uang Pendaftaran Mahasiswa Baru melalui bank (Mandiri, BNI) setelah melakukan registrasi *online*. di pmb.uid.ac.id.

- Biaya pendaftaran sebesar Rp 250.000,- untuk S1
- Biaya pendaftaran sebesar Rp 500.000,- untuk program Pascasarjana S2
- Biaya pendaftaran sebesar Rp 750.000,- untuk program Doktor S3
- Melakukan Konfirmasi pembayaran (verifikasi) dengan login ke system pmb.uid.ac.id pada menu Konfirmasi Pembayaran untuk meng Upload Bukti Pembayaran atau bukti transfer



4. Penyerahan Formulir Pendaftaran dan Persyaratannya

Menyerahkan bukti pembayaran pendaftaran Asli berikut dengan persyaratannya kepada panitia PMB di kampus Universitas Islam Jakarta untuk diverifikasi ,kemudian mengikuti Tes Kemampuan Umum penerimaan mahasiswa baru di ruang yang telah di tentukan oleh petugas,setelah petugas PMB menerima dan mengecek persyaratan yang telah diserahkan.



- ### 5. Mengikuti Ujian Saringan Masuk sesuai dengan program studi yang dipilih. materi ujian untuk semua program studi berupa Tes Potensi Akademik (TPA), secara offline dan Tes Kemampuan Umum,secara online. Peserta dapat mengikuti Ujian Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru setelah melakukan pembayaran dan diverifikasi oleh Panitia PMB dan dinyatakan Valid.



6. Pengumuman Hasil Seleksi Penerimaan Mahasiswa

Pengumuman hasil seleksi Penerimaan Mahasiswa baru bisa di lihat melalui website <https://uid.ac.id> akan sesuai dengan ketentuan waktu yang telah terjadwal.



7. Pembayaran Uang Perkuliahan (UPM)

Melakukan pembayaran kewajiban keuangan melalui bank (Mandiri, BNI) setelah dinyatakan “Lulus / diterima “ untuk rincian biayanya bisa di cek pada website atau pada akun pribadi sewaktu mendaftar. Setelah melakukan pembayaran di Bank langkah selanjutnya adalah mengkonfirmasi ke Bagian Keuangan Universitas Islam Jakarta dengan membawa bukti asli pembayaran UPM atau bukti transfer ke bagian Biro Administrasi Umum untuk diproses dan mendapatkan Nomor Pokok Mahasiswa (NPM).



8. Daftar Ulang

Melengkapi dokumen-dokumen yang diperlukan untuk syarat pendaftaran, kemudian serahkan kepada Biro Administrasi Umum Universitas Islam Jakarta sesuai dengan ketentuan waktu penyerahan yang telah di tentukan. dengan demikian proses administrasi mahasiswa baru telah selesai.

BAGIAN II

**JALUR
PENERIMAAN**

Jalur Penerimaan

Penerimaan mahasiswa baru Universitas Islam Jakarta tahun akademik 2019/2020 :

Jalur REGULER

Terbuka bagi seluruh siswa kelas XII dari SMU/SMA/SMK,MAN atau sekolah lain yang sederajat

- Mengikuti Ujian Saringan Masuk sesuai jadwal
- Membayar biaya pendaftaran sebesar Rp 250.000,-
- Pilihan program studi maksimal 2 prodi
- Membayar biaya UPM sesuai dengan prodi pilihan
- Pilihan pembayaran bertahap hingga 5 x cicilan

1. PERSYARATAN JALUR REGULER

- Siswa berasal dari SMU/SMA/SMK,MAN atau sederajat
- Berlaku untuk *Ijazah Paket C*
- Wajib mengikuti Ujian Saringan Masuk untuk semua prodi
- Mengikuti Ujian Saringan Masuk sesuai dengan waktu yang telah dijadwalkan

2. MATERI UJIAN SARINGAN MASUK

- Tes Potensi Akademik (TPA) offline
Tes ini untuk melihat Potensi dasar tentang pengetahuan pelajaran agama yang telah diperoleh para siswa selama mengikuti Pendidikan.
- Tes Kemampuan Umum (TKU) online
Tes ini untuk melihat kemampuan dasar tentang pengetahuan Pengetahuan Umum, Bahasa
- Tes dilakukan dengan sistem Online, untuk TKU dan secara offline untuk TPA dengan durasi waktu \pm 60 menit.

3. JADWAL UJIAN SARINGAN MASUK

- Lokasi ujian di kampus Universitas Islam Jakarta
- Ujian Saringan Masuk (USM) Harian dilaksanakan di Ruang Ujian PMB
- Tes Kemampuan Umum dapat dilakukan setiap hari selama jam kerja (Senin-Jumat)
dengan memilih sesi waktu sebagai berikut:

Sesi I : 09.30 – 11.30 WIB

Sesi II : 13.30 – 14.30 WIB

- Sedangkan untuk Tes Potensi Akademik dilakukan pada saat pengarahan calon mahasiswa baru

4. TATA TERTIB UJIAN SARINGAN MASUK

- Membawa Kartu Peserta Ujian Saringan Masuk (Kartu Peserta USM) Universitas Islam Jakarta yang telah cetak dan di cap oleh Panitia PMB
- Membawa kartu identitas (KTP/SIM/KTM).
- Setiap peserta USM yang telah memasuki ruang ujian tidak diperkenankan meninggalkan ruangan, kecuali atas ijin pengawas.
- Selama berada di ruang ujian, peserta tidak diperkenankan berbicara dan berhubungan dengan peserta lain.
- Alat komunikasi/HP, tas, kalkulator dan peralatan lainnya harap disimpan di tempat yang telah disediakan.
- Segala sesuatu yang tidak jelas selama ujian berlangsung, hanya dapat ditanyakan kepada pengawas.
- Peserta wajib menandatangani Daftar Hadir, tanda tangan harus sesuai dengan yang tertera pada Kartu Peserta USM
- Berpakaian rapi, sopan, dan mengenakan sepatu.

PERSYARATAN IJAZAH & KELENGKAPAN DOKUMEN

Persyaratan Ijazah

Program Sarjana (S-1)

Fakultas	Program Studi	Syarat Ijazah
Hukum	Ilmu Hukum	SMA IPA, IPS, MA, SMK *
Ekonomi	Manajemen	SMA IPA, IPS, Bahasa, MA, SMK, *
	Syariah	SMA IPA, IPS, Bahasa, MA, SMK *
Tarbiyah	Pend. Agama Islam	SMA IPA, IPS, MA, Ponpes *
	Pend. Bahasa Arab	SMA IPA, IPS, MA, Ponpes *
Teknik	Teknik Industri	SMA IPA, IPS & SMK *

Keterangan:

* Kelompok keahlian/jurusan SMK harus sesuai dengan bidang studi yang diminati

Kelengkapan Dokumen Pendaftaran

Berkas–berkas dokumen pendaftaran yang telah lengkap diserahkan kepada Biro Administrasi Umum Universitas Islam Jakarta sesuai dengan jadwal masing-masing fakultas dan program studi. Semua dokumen asli wajib dibawa untuk diperlihatkan pada petugas pendaftaran pada saat penyerahan kelengkapan dokumen pendaftaran.

Tabel Kelengkapan Dokumen Daftar Ulang

No.	Berkas	Jumlah
1.	Data Pribadi (KTP)	2 lembar
2.	Fotokopi Kartu Keluarga	1 lembar
3.	Pernyataan Mahasiswa Universitas Islam Jakarta (Lembar 1 & lembar 2)	1 lembar
4.	Fotokopi Ijazah/STK/SKHUN (sudah dilegalisir)	2 lembar
5.	Fotokopi Akta Kelahiran	2 lembar
6.	Surat Keterangan Berkelakuan Baik dari yang berwenang	2 lembar
7.	Surat Keterangan Kesehatan dari Dokter /klinik kesehatan	1 lembar
8.	Pasfoto terbaru ukuran 2x3, 3X4, 4x6 (warna dengan background merah)	2 lembar

Keterangan:

Data Pribadi dan Pernyataan Mahasiswa dicetak dari *file* yang diunduh (*download*) dari akun *online* pendaftaran.

Informasi Layanan Pendaftaran

Proses pendaftaran mahasiswa baru Universitas Islam Jakarta dilakukan secara *online*. Bagi calon mahasiswa yang ingin melakukan pendaftaran *offline* di lokasi kampus, langsung ke Panitia Pendaftaran.

Pendaftaran mahasiswa baru Universitas Islam Jakarta dilayani oleh:

Bagian Biro Administrasi Umum (B.A.U)

Gedung Rektorat Lt. dasar

Jl. Balai Rakyat Utan Kayu No. 46

Jakarta Timur - 13120, DKI Jakarta, Indonesia

Telp. 021-856 6451, ext. 20

Fax. 021-850 4818

E-mail: informasi@uid.ac.id, atau pmb@uid.ac.id

BAGIAN IV

KEWAJIBAN KEUANGAN

Informasi Tahapan Pembayaran

1. Bagi yang sudah dinyatakan diterima/Lulus, segera melakukan pembayaran Uang Pembayaran Mahasiswa (UPM) sesuai dengan program studi yang dipilih.
2. Pembayaran UPM mahasiswa dapat dibayar secara penuh atau bertahap. Sedangkan untuk Biaya Asuransi, Kartu Mahasiswa dan Jacket Almamater dibayarkan penuh pada tahap I.
3. Pembayaran bertahap diatur dengan ketentuan sebagai berikut :
 - a. Sesuai pilihan jumlah cicilan
 - b. Tahapan pembayaran dapat dilakukan 1 s.d. 5 kali cicilan, sesuai periode Ujian Saringan Masuk yang diikuti, sebagaimana diatur dalam tabel berikut :

PERIODE	JUMLAH CICILAN	Maret	April	Mei	Juni	Juli	Agust	Sept
PERIODE 1 (Pengumuman Mei)	5x			50%	30%	10%	10%	10%
PERIODE 2 (Pengumuman Juni)	4x				60%	30%	10%	10%
PERIODE 3 (Pengumuman Juli)	3x					70%	20%	10%

- Setiap pembayaran dapat dilakukan melalui bank (Mandiri atau Bank BNI).
- Calon mahasiswa dianggap mengundurkan diri bila tidak melakukan pembayaran UPM sesuai dengan jumlah yang telah ditetapkan.
- Kewajiban keuangan mahasiswa dianggap telah diselesaikan apabila dana telah masuk dan diterima oleh Universitas Islam Jakarta sesuai dengan batas waktu yang telah ditetapkan dan telah dinyatakan valid oleh bagian keuangan.
- Pelunasan UPM semester I paling lambat sebelum perkuliahan dimulai

Prosedur Pembayaran Melalui Bank Mandiri

Berlaku untuk Pembayaran Pendaftaran dan Pembayaran Daftar Ulang UPM

Bank Mandiri dan Bank BNI

Bayar Melalui ATM Mandiri

1. Masukkan kartu ATM dan PIN Anda
2. Pilih Menu TRANSAKSI LAINNYA
3. Pilih Menu TRANSFER
4. Pilih Menu KE REKENING Mandiri atas nama Universitas Islam Jakarta
9. Masukkan NOMOR Rekening (122-00-91041908 + Jumlah Bayar) (Jumlah Bayar adalah Jumlah Tagihan Uang semester bagi yang sudah Lulus atau jumlah Uang Pendaftaran untuk Mahasiswa Baru
10. Ikuti instruksi untuk menyelesaikan transaksi
11. Ambil **Bukti Pembayaran dan simpan aslinya sebagai bukti pembayaran**
*difotocopy bila perlu sebelum diserahkan ke panitia PMB Universitas Islam Jakarta

Pengembalian Dana

1. Bagi calon mahasiswa yang diterima dan sudah membayar biaya UPM, apabila ternyata pada Ujian Akhir Nasional (UAN) dinyatakan tidak lulus, maka keuangan yang sudah dibayarkan kepada Universitas Islam Jakarta akan dikembalikan secara penuh, kecuali biaya formulir pendaftaran.
2. Apabila calon mahasiswa diterima di Perguruan Tinggi Negeri (PTN), maka keuangan yang telah dibayarkan kepada Universitas Islam Jakarta akan dikembalikan setelah dipotong biaya sebagai berikut:
 - a) Di potong untuk biaya administrasi 30 %

- b) Pengembalian uang kuliah dapat dilakukan setelah pengumuman SNMPTN.
- c) melakukan registrasi *refund* maksimal 7 hari setelah pengumuman.
- d) Proses pencairan dapat dilakukan setelah pendaftar membawa tanda bukti.
- e) Pengembalian dana akan dibayarkan melalui transfer ke rekening bank pendaftar atau secara cash pada 5 hari kerja setelah dinyatakan valid oleh bagian keuangan.

Ketentuan Pindah Program Studi/Pengunduran Diri

Pindah Program Studi

- a) Bagi mahasiswa baru yang sudah mendapatkan Nomor Pokok Mahasiswa (NPM) ingin melakukan perpindahan ke program studi lain wajib mengajukan perpindahan ke Biro Administrasi Umum Universitas Islam Jakarta untuk diproses.
- b) Apabila mahasiswa baru yang sudah mendapatkan Nomor Pokok Mahasiswa (NPM), namun ternyata ingin berpindah kelas dari pagi ke kelas malam atau sebaliknya maka keuangan yang sudah dibayarkan dapat dialihkan ke program studi yang baru, sesuai dengan memperhatikan selisih keuangannya.
- c) Batas pengajuan perpindahan program studi atau kelas Maksimal 5 hari setelah perkuliahan berjalan.

Pengunduran Diri

- a) Calon mahasiswa dianggap mengundurkan diri bila tidak melakukan Pembayaran UPM sesuai dengan jadwal yang sudah ditetapkan dan biaya pendaftaran formulir tidak dapat dikembalikan.
- b) Bagi calon mahasiswa yang sudah melakukan pembayaran secara bertahap ataupun penuh, maka bila pada saat perkuliahan berjalan, 3 minggu berturut-turut tidak pernah hadir di semua mata kuliah tidak melakukan pengisian KRS disemester tersebut, akan dinyatakan sebagai mahasiswa yang mengundurkan diri dan biaya tidak dapat dikembalikan.

Ketentuan Kartu Mahasiswa

- a) Bagi mahasiswa baru yang telah lengkap persyaratannya akan segera mendapatkan Kartu Mahasiswa dan bisa di ambil di bagian Biro Administrasi Umum pada hari kerja.
- b) Untuk batas waktu pengambilannya maksimal sampai satu semester
- c) Untuk proses pengambilan KTM dengan membawa bukti potongan pengajuan formulir pembuatan kartu mahasiswa.
- d) Apabila lewat dari waktu yang telah di tentukan harap mengajukan kembali dan mengisi formulir pembuatan kartu mahasiswa yang baru dengan biaya cetaknya

Ketentuan Jacket Almamater

- a) Bagi mahasiswa baru yang telah mendapatkan Nomor Pokok Mahasiswa (NPM) dan telah mengisi ukuran jaket almamater bisa mengambilnya diBiro Administrasi Umum pada hari kerja.
- b) Untuk batas waktu pengambilan jaket almamater maksimal sampai dua semester
- c) Untuk proses pengambilannya dengan membawa bukti potongan ukuran jaket almamater mahasiswa.
- d) Apabila lewat dari waktu yang telah di tentukan dinyatakan hangus.

Rincian biaya untuk Tahun Akademik 2019/2020
 Komposisi Pembayaran UPM tahap I & II selama melaksanakan perkuliahan
 Tidak ada Biaya :Uang Gedung,Uang Jaket Almamater,Uang SKS,Uang Ujian UTS dan UAS

Kelas Pagi	Reguler
------------	---------

Biaya belum termasuk pembelian Formulir. @Rp.250.000,-

Program Studi	Hukum	Ganjil	Genap	Ganjil	Genap	Ganjil	Genap	Ganjil	Genap	Semester 9 & 10	
	Manajemen	Semester 1	Semester 2	Semester 3	Semester 4	Semester 5	Semester 6	Semester 7	Semester 8		
Program Studi	Syariah	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	<10 SKS = 50%	
	UPM	Rp 400,000		Rp 400,000		Rp 400,000		Rp 400,000			
	Kemahasiswaan	Rp 75,000									
	Asuransi	Rp 25,000									
	KTM										
	Jumlah	Rp 6,500,000	Rp 6,000,000	Rp 6,400,000	Rp 6,000,000	Rp 6,400,000	Rp 6,000,000	Rp 6,400,000	Rp 6,000,000	Rp 6,400,000	<10 SKS = 50%
Program Studi	Teknik	Ganjil	Genap	Ganjil	Genap	Ganjil	Genap	Ganjil	Genap	Semester 9 & 10	
	Semester 1	Semester 2	Semester 3	Semester 4	Semester 5	Semester 6	Semester 7	Semester 8			
Program Studi	UPM	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	<10 SKS = 50%	
	Kemahasiswaan	Rp 400,000		Rp 400,000		Rp 400,000		Rp 400,000			
	Asuransi	Rp 75,000									
	KTM	Rp 25,000									
	Jumlah	Rp 6,500,000	Rp 6,000,000	Rp 6,400,000	Rp 6,000,000	Rp 6,400,000	Rp 6,000,000	Rp 6,400,000	Rp 6,000,000	Rp 6,400,000	<10 SKS = 50%
Program Studi	FAI	Ganjil	Genap	Ganjil	Genap	Ganjil	Genap	Ganjil	Genap	Semester 9 & 10	
	Semester 1	Semester 2	Semester 3	Semester 4	Semester 5	Semester 6	Semester 7	Semester 8			
Program Studi	UPM	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	<10 SKS = 50%	
	Kemahasiswaan	Rp 400,000		Rp 400,000		Rp 400,000		Rp 400,000			
	Asuransi	Rp 75,000									
	KTM	Rp 25,000									
	Jumlah	Rp 6,500,000	Rp 6,000,000	Rp 6,400,000	Rp 6,000,000	Rp 6,400,000	Rp 6,000,000	Rp 6,400,000	Rp 6,000,000	Rp 6,400,000	<10 SKS = 50%

Program Studi	PBA	Ganjil	Genap	Ganjil	Genap	Ganjil	Genap	Ganjil	Genap	Semester 9 & 10
		Semester 1	Semester 2	Semester 3	Semester 4	Semester 5	Semester 6	Semester 7	Semester 8	
	UPM	Rp 5,000,000	Rp 5,000,000	Rp 5,000,000	Rp 5,000,000	Rp 5,000,000	Rp 5,000,000	Rp 5,000,000	Rp5,000,000	<10 SKS = 50%
	Kemahasiswaan	Rp 400,000		Rp 400,000		Rp 400,000		Rp 400,000		
	Asuransi	Rp 75,000								
	KTM	Rp 25,000								
Jumlah	Rp 5,500,000	Rp 5,000,000	Rp 5,400,000	Rp 5,000,000	Rp 5,400,000	Rp 5,000,000	Rp 5,400,000	Rp5,000,000	<10 SKS = 50%	

Kelas Sore Reguler

Biaya belum termasuk pembelian Formulir. @Rp.250.000,-

Program Studi	Hukum	Ganjil	Genap	Ganjil	Genap	Ganjil	Genap	Ganjil	Genap	Semester 9 & 10
		Semester 1	Semester 2	Semester 3	Semester 4	Semester 5	Semester 6	Semester 7	Semester 8	
	UPM	Rp 6,600,000	Rp 6,600,000	Rp 6,600,000	Rp 6,600,000	Rp 6,600,000	Rp 6,600,000	Rp 6,600,000	Rp6,600,000	<10 SKS = 50%
	Kemahasiswaan	Rp 400,000		Rp 400,000		Rp 400,000		Rp 400,000		
	Asuransi	Rp 75,000								
	KTM	Rp 25,000								
Jumlah	Rp 7,100,000	Rp 6,600,000	Rp 7,000,000	Rp 6,600,000	Rp 7,000,000	Rp 6,600,000	Rp 7,000,000	Rp6,600,000	<10 SKS = 50%	

Program Studi	FAI	Ganjil	Genap	Ganjil	Genap	Ganjil	Genap	Ganjil	Genap	Semester 9 & 10
		Semester 1	Semester 2	Semester 3	Semester 4	Semester 5	Semester 6	Semester 7	Semester 8	
	UPM	Rp 6,600,000	Rp 6,600,000	Rp 6,600,000	Rp 6,600,000	Rp 6,600,000	Rp 6,600,000	Rp 6,600,000	Rp6,600,000	<10 SKS = 50%
	Kemahasiswaan	Rp 400,000		Rp 400,000		Rp 400,000		Rp 400,000		
	Asuransi	Rp 75,000								
	KTM	Rp 25,000								
Jumlah	Rp 7,100,000	Rp 6,600,000	Rp 7,000,000	Rp 6,600,000	Rp 7,000,000	Rp 6,600,000	Rp 7,000,000	Rp6,600,000	<10 SKS = 50%	

Catatan :

1. Tidak Pernah **Cuti Semester**
2. Pada Semester 9 & 10 berlaku untuk mahasiswa yang mengambil matakuliah < 10 SKS
3. Bila telah melewati dari 5 tahun, maka tahun ke 6 hanya membayar **Her Registrasi sebesar Rp. 250.000,- per semester**

sumber:BAU2019

